



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА МОСКВЫ
«АЛЬМЕГА»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ «Альмега»

С.А. Карандеева

«02» августа 2017 г.

Приложение № 3
к Комплексу мероприятий
по реализации антикоррупционной
политики в
(рекомендуемая форма)

ПОЛОЖЕНИЕ
О ЛИЦЕ, ОТВЕТСТВЕННОМ
ЗА ПРОФИЛАКТИКУ КОРРУПЦИОННЫХ И ИНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ
В ГБУ «АЛМЬЕГА»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, функции, права и обязанности лица (далее - Лицо), ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении, (далее - Учреждение).

1.2. Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждения, руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, Антикоррупционной политикой Учреждения, Кодексом этики и служебного поведения Учреждения, (далее - Кодекс), а также настоящим Положением.

1.3. Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждения при решении возложенных на него задач, взаимодействует с Единоличным исполнительным органом Учреждения, членами Комиссии по профилактике коррупционных правонарушений и урегулированию конфликта интересов в Учреждения, руководителями структурных подразделений Учреждения.

2. Назначение Лица, ответственного за профилактику
коррупционных и иных правонарушений в Учреждения

2.1. Единоличный исполнительный орган Учреждения принимает решение о назначении Лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждения, досрочном прекращении его полномочий.

2.2. При назначении Лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждения, должно учитываться: образование и квалификация, опыт работы в направлениях деятельности, необходимых для осуществления возложенных на него полномочий.

2.3. Полномочия Лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждения, возложены на работника Учреждения в рамках существующих должностных обязанностей.

3. Цели и задачи Лица, ответственного за профилактику
коррупционных и иных правонарушений в Учреждения

3.1. Целью деятельности Лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждения, является обеспечение соблюдения и исполнения работниками Учреждения норм и правил, установленных Кодексом.

3.2. Задачами Лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждения, являются:

3.2.1. Координация деятельности по разработке и реализации внутрикорпоративных и разъяснительных мероприятий, связанных с соблюдением Кодекса;

3.2.3. Контроль за соблюдением норм и правил, установленных Кодексом;

3.2.4. Участие в выявлении и разрешении конфликта интересов;

3.2.5. Проведение документарных и выездных проверок сделок Учреждения, содержащих коррупционную составляющую;

3.2.6. Сбор и систематизация сведений по вопросам нарушения Кодекса и иных внутренних документов Учреждения;

3.2.7. Ежегодная подготовка отчетов о мероприятиях, направленных на профилактику и противодействие коррупционных и иных правонарушений;

3.2.8. Незамедлительное сообщение обо всех случаях коррупционных проявлений Директору Учреждения;

3.2.9. Обеспечение ознакомления с Кодексом и соответствующие разъяснения в рамках программ адаптации новых работников, программ повышения квалификации Учреждения;

3.2.10. Взаимодействие с Учредителем в лице Комиссии по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

4. Права Лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждения

4.1. Для решения поставленных задач Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждения, наделяется следующими правами:

4.1.1. Запрашивать и получать необходимую информацию и материалы у Директора Учреждения в рамках проведения внутренних проверок;

4.1.2. Вносить Директору Учреждения предложения по применению мер ответственности к работникам Учреждения в случае нарушения норм и правил, установленных Кодексом;

4.1.3. Создавать рабочие группы по рассмотрению отдельных случаев, связанных с нарушением норм и правил, установленных Кодексом, требующих специальной квалификации.

5. Обязанности Лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждения

5.1. В обязанности Лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждения, входит:

5.1.1. Проведение мониторинга нарушений норм и правил, установленных Кодексом, в Учреждения;

5.1.2. Рассмотрение обращений работников Учреждения и иных лиц по вопросам нарушения норм и правил, установленных Кодексом, в Учреждения;

5.1.3. Рассмотрение предложений работников Учреждения по вопросам совершенствования норм и правил, установленных Кодексом, в Учреждения;

5.1.4. Контроль и проверка исполнения решений Директора Учреждения по вопросам противодействия коррупции.

6. Ответственность Лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждения

За ненадлежащее исполнение (неисполнение) своих должностных обязанностей Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждения, несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.